

OP. DR. BİLGEHAN POTOĞLU MUAYENEHANESİ KİŞİSEL VERİLERİN KORUNMASI KANUNU KAPSAMINDA AYDINLATMA METNİ

Beyin ve Sinir Cerrahisi Uzmanı Operatör Doktor Bilgehan Potoğlu Muayenehanesi olarak iş bu Aydınlatma Metni ile, 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu, Kişisel Sağlık Verilerinin İşlenmesi ve Mahremiyetinin Sağlanması Hakkında Yönetmelik, Ayakta Teşhis Ve Tedavi Yapılan Özel Sağlık Kuruluşları Hakkında Yönetmelik, 3359 sayılı Sağlık Hizmetleri Temel Kanunu, 663 sayılı Sağlık Bakanlığı ve Bağlı Kuruluşlarının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname ile Sağlık Bakanlığı düzenlemeleri ve sair mevzuat kapsamında, sağlık hizmeti sunduğumuz siz değerli hastalarımız, hasta yakınları ve çalışanlarımızın kişisel verilerinin mevzuata uygun olarak toplanması, işlenmesi ve muhafaza edilmesi hususunda veri sorumlusu sıfatıyla bir takım bilgilendirmelerde bulunmaktadır. Bu aydınlatma metni, 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanununun 10. maddesi ile Aydınlatma Yükümlülüğünün Yerine Getirilmesinde Uyulacak Usul ve Esaslar Hakkında Tebliğ kapsamında hazırlanmış olup, kişisel verileriniz mevzuat tarafından emredilen sınırlar çerçevesinde; kaydedilecek, saklanacak, güncellenecek, mevzuatın izin verdiği durumlarda üçüncü kişilere açıklanabilecek veya aktarılabilecek, sınıflandırılabilir, gerekli durumlarda anonim hale getirilecek, gerekli durumlarda kimliksizleştirilecek, imha edilecek ve KVKK'da sayılan şekillerde faaliyet ve hizmet amaçlarımız ile bağlantılı şekilde ölçülü olarak işlenebilecektir.

İŞLENEBİLECEK KİŞİSEL VERİLERİNİZ

Kanun gereğince, veri sorumlusu ve veri işleyen olarak hizmet ilişkisinin kurulması, ifa edilmesi ve yasalardan kaynaklanan sorumluluklar gereğince kişisel verileriniz kaydedilmekte ve saklanmaktadır. Kişisel Verilerin Korunması Kanununun 3/I(d) maddesi çerçevesinde kişisel veri, kimliği belirli veya belirlenebilir gerçek kişilere ilişkin her türlü bilgiyi ifade etmektedir. Sağlık verileriniz başta olmak üzere özel nitelikli kişisel verileriniz de dahil olmak üzere aşağıda sayılan kişisel verileriniz, aydınlatma metninde belirtilen amaçlar ile bağlantılı, sınırlı ve ölçülü şekilde işlenebilmektedir:

Kimlik Verileri: Ad, soyad, T.C. kimlik numarası, pasaport sureti veya geçici T.C. kimlik numarası, doğum tarihi ve sizi tanımlayabileceğimiz diğer kimlik verileridir.

İletişim Verileri: Telefon numarası (bildirdiğiniz sabit veya mobil telefon numaraları), elektronik posta adresiniz, sosyal medya hesaplarınız, danışma hattı ile yapılan görüşme kayıtlarınız ile elektronik posta veya sair vasıtalar aracılığı ile tarafımızla iletişime geçtiğinizde elde edilen kişisel verilerdir.

Çalışan Özlük Verileri: Muayenehanemiz ile çalışma ilişkisi içerisinde olma kapsamında, gerçek kişilerin özlük haklarının oluşmasına temel olan bilgilerin elde edilmesine yönelik işlenen kişisel verilerdir. Çalışanların işe başlama tarihi, ücret, aylık çalışma gün sayısı gibi özlük işlemlerine dair yasa veya iş sözleşmesi gereği alınan veriler, iş veya mesleğe dair mesleki deneyim verileridir.

Müşteri İşlem Verileri: Muayenehanemiz ile hizmet ilişkisi içerisinde olan gerçek kişilerin fatura bilgileridir.

İşlem Güvenliği Verileri: IP adresi bilgileri, tarayıcı bilgileri, çerez bilgileri, internet sitesi giriş çıkış bilgileri, şifre ve parola bilgileri ile kullanım sırasında elde edilen gezinme verileridir. Finansal Bilgi Verileri: Kişilere ait her türlü finansal sonucu gösteren bilgi, belge ve kayıtlara ilişkin işlenen kişisel veriler ile kredi kartı bilgisi, banka hesap numarası, IBAN numarası ve fatura bilgileriniz gibi verilerdir. Sağlık hizmetlerinin finansmanı ve planlaması amacıyla özel sağlık sigortasına ilişkin veriler veya Sosyal Güvenlik Kurumu verileridir.

Görsel Veriler: Kişisel veri sahiplerinin fiziksel mekan güvenliği kapsamı dışında, tıbbi işlem öncesinde, tıbbi işlem sırasında veya tıbbi işlem sonrasında kayıt altına alınan görüntü verileridir.

Sağlık Verileri: Kan grubu bilgisi, kişisel sağlık bilgileri, kullanılan cihaz ve protez bilgileri, sağlık raporu, işe giriş periyodik muayene formu, tıbbi geçmiş, daha önce geçirmiş olduğunuz ameliyatlara/operasyonlara ilişkin veriler, cilt analiz bilgileri, laboratuvar sonuçları, test sonuçları, muayene verileri, reçete bilgileri, sürekli olarak kullandığınız ilaçlar, ameliyat öncesi ve sonrası görsel veriler dahil olmak ve bunlarla sınırlı olmamak kaydıyla tıbbî teşhis, tedavi ve bakım hizmetlerinin yürütülmesi sırasında veya bunların bir sonucu olarak elde edilen her türlü sağlığa ilişkin kişisel verilerdir.

Cinsel Hayat Verileri: Cinsel hayata ilişkin verilerdir.

Aile Bireylerine/Yakınlara ait Kişisel Veriler: Kişinin aile bireyleri veya yakınları hakkındaki kimlik bilgisi, iletişim bilgisi gibi kişisel verileridir.

Çalışan Adayı Verileri: Muayenehane bünyesinde bordrolu çalışan olmak adına başvuruda bulunmuş veya çalışan aday olarak değerlendirilen ilgili kişiye dair kişisel verilerdir. Kişisel verilerin işlendiği sırada güncel olması kanuni bir zorunluluktur.

Kişisel verilerde değişiklik olması durumunda kayıtların güncellenebilmesi için mutlaka bilgilendirme yapılmalıdır. Ayrıca prosedürlerimiz gereği, kişisel verilerinizin doğru ve güncelliğini kontrol amacıyla sizlerden onay talep edilecektir.

İlgili mevzuat gereği 18 yaşını doldurmamış bireylere ait kişisel veriler, açık rıza gereken hallerde küçüğün veli ya da vasisinin rızası ile işlenebilecektir.

KİŞİSEL VERİLERİN TOPLANMASI YÖNTEMİ

Kişisel verileriniz, Dr. Bilgehan Potoğlu'nun sunduğu sağlık hizmetine bağlı olarak;

-Muayene, teşhis, tedavi, tıbbi uygulama, operasyon amacıyla muayenehaneye gelerek, uygulanacak tedaviye ilişkin tıbbi değerlendirme yapılabilmesi için sunduğunuz sağlık raporlarınız ile diğer sağlık verileriniz, laboratuvar ve görüntüleme sonuçlarınız, tahlilleriniz, sunduğunuz kimliğiniz/pasaportunuz ile kimlik ve iletişim bilgilerinize ilişkin verdiğiniz beyanlarınız vasıtasıyla,

-Uygulanan tedaviye veya operasyona ilişkin Hasta Bilgilendirme ve Onam Formunu doldurmanız vasıtasıyla, -Dr. Bilgehan Potoğlu'na ait sunucusu yurt içinde bulunan kurumsal web sitesi olan www.drbilgehan.com üzerinden doldurduğunuz iletişim formu vasıtasıyla,

-Dr. Bilgehan Potoğlu'na ait sunucusu yurt içinde bulunan kayıtlı e-posta adresine (iletisim@drbilgehan.com) göndereceğiniz elektronik postalar vasıtasıyla, - Tarafınıza uygulanan tıbbi işlem öncesinde, sonrasında ve uygulama esnasında kaydedilen fotoğraf kayıtları vasıtasıyla,

-Kendilerine ait gizlilik politikalarını ve yurt dışı aktarım ilkelerini kabul ettiğiniz instagram, facebook, whatsapp, youtube, google gibi hizmet sağlayıcıları ile uzaktan bağlantı uygulamalarını kullanarak gönderdiğiniz yazılı, sesli veya görsel mesajlarınız ve bu uygulamalarla kurduğunuz online aramalarınız vasıtasıyla,

-Kendilerine ait gizlilik politikalarını ve yurt dışı aktarım ilkelerini kabul ederek kullanıcısı olduğunuz, sunucusu yurt dışında bulunan instagram, facebook, whatsapp, messenger, google gibi sosyal medya hesapları üzerinden Dr. Bilgehan Potoğlu'nun yaptığı reklam ve tanıtımlarda yer alan "bize ulaşın" gibi vasıtalar aracılığı ile otomatik olarak işlenmesine izin vererek aktardığınız bilgileriniz yoluyla,

-Kendilerine ait gizlilik politikalarını ve yurt dışı aktarım ilkelerini kabul ettiğiniz instagram, facebook, youtube gibi sunucusu yurt dışında bulunan sosyal medya hesaplarında yer alan Dr. Bilgehan Potoğlu'na ait profil hesabına mesaj göndermeniz veya gönderilerine yorum yapmanız vasıtasıyla bilgileriniz toplanacak ve sunulan hizmet süresince, KVKK tarafından öngörülen tüm tedbirler alınmak suretiyle Dr. Bilgehan Potoğlu tarafından işlenecektir.

KİŞİSEL VERİLERİN TOPLANMASININ HUKUKİ SEBEBİ

Dr. Bilgehan Potoğlu kişisel verileri, Kanun'un 5. ve 6. maddeleri uyarınca aşağıda belirtilen hukuki sebeplerden birine dayanarak toplamaktadır:

-İlgili kişinin açık rızası,

-Kanunlarda açıkça öngörülmesi,

-Kişisel verinin ilgili kişinin kendisi tarafından alenileştirilmiş olması,

-Bir sözleşmenin kurulması veya ifasıyla doğrudan doğruya ilgili olması kaydıyla, sözleşmenin taraflarına ait kişisel verilerin işlenmesinin gerekli olması,

-Veri sahibinin sağlığına ve cinsel hayatına ilişkin özel nitelikli kişisel verileri söz konusuysa; bu veriler kamu sağlığının korunması, koruyucu hekimlik, tıbbi teşhis,

tedavi, operasyon ve bakım hizmetlerinin yürütülmesi, sağlık hizmetleri ile finansmanının planlanması ve yönetimi amacıyla olması,

-Dr. Bilgehan Potoğlu'nun hukuki yükümlülüğünü yerine getirebilmesi için zorunlu olması,

-Bir hakkın tesisi, kullanılması veya korunması için veri işlemenin zorunlu olması,

-İlgili kişilerin temel hak ve özgürlüklerine zarar vermemek kaydıyla, Dr. Bilgehan Potoğlu tarafından meşru menfaatleri için veri işlenmesinin zorunlu olması.

KİŞİSEL VERİLERİN İŞLENME AMAÇLARI VE ŞARTLARI

Kişisel Verilerin İşlenme Amaçları Dr. Bilgehan Potoğlu Muayenehanesi tarafından elde edilen her türlü kişisel veriniz, genel ilkeler uyarınca aşağıda sayılan amaçlar doğrultusunda işlenebilecektir:

-3359 sayılı Sağlık Hizmetleri Temel Kanunu, 663 sayılı Sağlık Bakanlığı ve Bağlı Kuruluşların Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname, Ayakta Teşhis Ve Tedavi Yapılan Özel Sağlık Kuruluşları Hakkında Yönetmelik, Kişisel Sağlık Verileri Hakkında Yönetmelik ve ilgili diğer düzenlemelerde yer alan hukuki yükümlülüklerimizi ve sözleşmesel sorumluluklarımızı yerine getirme,

-İlgili mevzuat gereği saklanması gereken sağlık verilerinize ilişkin bilgilerin muhafaza edilmesi,

-Hasta dosyası oluşturabilmek, muayene, kamu sağlığının korunması, koruyucu hekimlik, tıbbî teşhis, tedavi, tıbbi uygulama, operasyon ve bakım hizmetlerinizi yürütebilmek, tıbbi teşhis, uygulama, tedavi ve operasyon süreçleri sonrasında kontrollerinizi gerçekleştirebilmek, oluşabilecek komplikasyon süreçlerini yürütebilmek, operasyonunuzun ya da tedavinizin doğru şekilde yapılabilmesi amacıyla gerektiğinde bir diğer ilgili uzman hekimden konsültasyon alabilmek,

-Randevu almanız halinde randevu hakkında sizi bilgilendirebilme, sizlere özel tanıtım ve bilgilendirme faaliyetlerinin yürütülmesi ve faydalanmanızın sağlanması, tıbbi tedavi ve uygulamalara ilişkin yenilikleri duyurabilmek, uygulanan tıbbi işlem hakkında 3. kişileri bilgilendirebilmek,

-Muayenehane ile anlaşmalı olan kurumlarla ilişkinizin teyit edilmesi ve size sunulan sağlık hizmetlerine ilişkin finansal mutabakat sağlanması, sağlık hizmetlerimiz karşılığında faturalandırma yapılması, sağlık hizmetlerinin finansmanı kapsamında özel sigorta şirketleri ile talep edilen bilgilerin paylaşılması, sağlık hizmetleri ile finansmanının planlanması ve yönetimi, -Veri güvenliği kapsamında muayenehanemizin sistem ve uygulamaları için gerekli teknik ve idari tedbirlerin alması, -Hasta memnuniyeti, hizmetlerimize ilişkin soru veya şikayetlerinizi öğrenme ve yanıt verme, -Kamu güvenliğine ilişkin hususlarda ve hukuki uyuşmazlıklarda talep halinde ve mevzuat gereği savcılıklara, mahkemelere ve ilgili kamu görevlilerine bilgi verebilmek, suistimal ve yetkisiz işlemlerin izlenmesi, engellenmesi ve geri alınması,

-Muayenehanemiz insan kaynakları politikalarının yürütülmesinin temini amacıyla da çalışanlarımızın verileri, İş Kanunu ve çalışma ve sosyal güvenlik mevzuatı ile yürürlükte olan diğer mevzuatların öngördüğü zorunlulukların yanı sıra performans düzeyi, iş güvenliğinin sağlanması ve benzeri amaçlarla kişisel verileriniz işlenebilecektir.

Kişisel verileriniz, muayenehanemiz bünyesinde bulunan fiziki arşiv veya bilişim sistemlerine nakledilerek hem dijital hem de fiziki ortamda muhafaza altında tutulabilecektir.

KİŞİSEL VERİLERİN İŞLENME ŞARTLARI

Dr. Bilgehan Potoğlu kişisel verileri, veri sahibinin açık rızası olmaksızın işleyemez. Kişisel veriler yalnızca aşağıdaki şartlardan birinin varlığı hâlinde veri sahibinin açık rızası aranmaksızın işlenebilir:

- Kanunlarda kişisel verinin işlenmesine ilişkin açık bir düzenleme olması,
- Veri sahibinin veya başkasının hayatı veya beden bütünlüğünün korunması için kişisel veri işlenmesinin zorunlu olması ve ilgili kişinin fiili imkânsızlık nedeniyle rızasını açıklayamayacak durumda veya rızasına hukuki geçerlilik tanınmıyor olması,
- Bir sözleşmenin kurulması veya ifasıyla doğrudan doğruya ilgili olmak kaydıyla sözleşmenin taraflarına ait kişisel verinin işlenmesinin gerekli olması,
- Dr. Bilgehan Potoğlu'nun hukuki yükümlülüğünü yerine getirmesi için kişisel veri işlenmesinin zorunlu olması,
- Kişisel verilerin, veri sahibi tarafından alenileştirilmiş olması,
- Bir hakkın tesisi, kullanılması veya korunması için kişisel veri işlenmesinin zorunlu olması,
- Veri sahibinin temel hak ve özgürlüklerine zarar vermemek kaydıyla, Dr. Bilgehan Potoğlu'nun meşru menfaatleri için kişisel veri işlenmesinin zorunlu olması.

Özel nitelikli kişisel veriler ise, aşağıdaki şartlardan birine dayalı ve sınırlı olarak yeterli önlemler alınmak kaydıyla işlenebilmektedir:

- İlgili kişinin sağlığı ve cinsel hayatı dışındaki özel nitelikli kişisel verileri söz konusuysa kanunlarda bu verilerin işlenmesine ilişkin açık bir düzenleme olması.
- İlgili kişinin sağlığına ve cinsel hayatına ilişkin özel nitelikli kişisel verileri söz konusuysa bu veriler kamu sağlığının korunması, koruyucu hekimlik, tıbbi teşhis, tedavi ve bakım hizmetlerinin yürütülmesi, sağlık hizmetleri ile finansmanının planlanması ve yönetimi amacıyla, sır saklama yükümlülüğü altında bulunan kişiler veya yetkili kurum ve kuruluşlar tarafından işlenebilir.

KİŞİSEL VERİLERİN İŞLENME YÖNTEMİ VE HUKUKİ SEBEBİ

Kişisel verileriniz, Dr. Bilgehan Potoğlu'nun yetkilendirdiği gerçek ya da tüzel kişiler tarafından veri işleyen sıfatıyla; sözlü, yazılı ve fotoğraf kaydı alınmak sureti ile mevzuat tarafından gerekli kılınmış tüm teknik ve idari güvenlik tedbirleri ile birlikte fiziki ve elektronik ortamda kaydı tutularak, KVKK'nın ilgili hükümlerinin ön gördüğü durumlarda ayrıca açık rızanız alınarak işlenebilecektir.

AÇIK RIZA BEYANINIZIN ALINMASI GEREKTİĞİ DURUMLAR

KVKK madde 5/1 uyarınca, aşağıda belirtilen durumlarda, ancak Açık Rızanız alınmak suretiyle kişisel verileriniz işlenebilecektir;

-Dr. Bilgehan Potoğlu tarafından verilen tıbbi hizmetlere ilişkin yeniliklerin tanıtımı ve bilgilendirilmesi amacıyla tarafınıza sms mesajı, e-posta gönderilmesi ve mobil iletişim kurulması ancak açık rızanız alınarak mümkün olacaktır.

-Tıbbi işlem öncesinde, sırasında veya sonrasında tedavinin gelişiminin takibi amacıyla alınan fotoğraf kayıtlarınızın Dr. Bilgehan Potoğlu'na ait instagram, facebook, youtube, google gibi sosyal medya kullanıcı hesaplarında ve kurumsal web sitelerinde paylaşılması ancak açık rızanız alınarak mümkün olacaktır.

-Verilerinizin, sunucusu yurt dışında bulunan hizmet sağlayıcıları üzerinden paylaşılması yurt dışına aktarım sayılacağından ve yurt dışına aktarım için açık rıza şartı bulunduğundan bu gibi durumlarda açık rızanız alınacaktır.

Ancak, aşağıdaki hallerde açık rızanız kullanıcısı olduğunuz servis sağlayıcısı tarafından alınmış olacağından ve Dr. Bilgehan Potoğlu tarafından yapılan bir yurt dışı aktarımı olmayacağından Açık Rızanız aranmayacaktır:

-Kendisine ait gizlilik politikalarını ve yurt dışı aktarım ilkelerini kabul ederek kullanıcısı olduğunuz, sunucusu yurt dışında bulunan instagram, facebook, whatsapp, youtube, google gibi hizmet sağlayıcılarını kullanarak, Dr. Bilgehan Potoğlu'na yazılı, sesli mesaj veya fotoğraf, video kaydı göndermeniz ya da sesli, görüntülü arama yapmanız veya bu yolla uzaktan muayene ve teşhis hizmeti almayı talep etmeniz durumunda,

-Kendisine ait gizlilik politikalarını ve yurt dışı aktarım ilkelerini kabul ederek kullanıcısı olduğunuz sunucusu yurt dışında bulunan hotmail, gmail, yahoo gibi elektronik posta hizmet sağlayıcıları üzerinden sizinle iletişime geçilmesini talep ettiğiniz durumlarda,

-Dr. Bilgehan Potoğlu'nun, sunucusu yurt dışında bulunan instagram, facebook, whatsapp, messenger, google gibi sosyal medya hizmet sağlayıcıları üzerinde yayınlanan reklam ve tanıtımlarına başvurduğunuz hallerde,

-Kendilerine ait gizlilik politikalarını ve yurt dışı aktarım ilkelerini kabul ederek kullanıcısı olduğunuz, instagram, facebook, youtube gibi sunucusu yurt dışında bulunan sosyal medya hesaplarında yer alan Dr. Bilgehan Potoğlu'na ait profil hesabına direkt mesaj göndermeniz durumunda.

Bahsedilen hallerde; ilgili sosyal medya hizmet sağlayıcılarına ait gizlilik politikalarını ve yurt dışı aktarım ilkelerini kabul ederek, otomatik olarak işlenmesine ve yurt dışına aktarılmasına izin verdiğiniz verileriniz, ilgili sosyal

medya hizmet sağlayıcısı tarafından Dr. Bilgehan Potoğlu'na aktarılacak ve Dr. Bilgehan Potoğlu tarafından, uygulama üzerinden tarafınıza iletilecek kendisine ait aydınlatma metni ve gizlilik ilkeleri doğrultusunda işlenerek muhafaza edilecektir. Bu doğrultuda; Dr. Bilgehan Potoğlu'na ait aydınlatma metni ve gizlilik ilkelerini, özel nitelikli kişisel verilerinizde dahil olmak üzere kişisel verilerinizin bu doğrultuda işlenmesini ve ilgili uygulama üzerinden bildirdiğiniz iletişim bilgilerinizle Dr. Bilgehan Potoğlu'nun tarafınızla iletişime geçmesini kabul etmiş sayılırsınız.

AÇIK RIZA BEYANI ARANMAKSIZIN VERİLERİNİZİN İŞLENEBİLECEĞİ DURUMLAR

Kişisel verileriniz, KVKK madde 5/2/a ve KVKK 5/2/ç uyarınca yasal ve hukuki yükümlülüklerle istinaden, aşağıdaki durumlarda açık rızanız alınmaksızın işlenecektir;

- Sağlık Bakanlığı Mevzuatları gereği yükümlülüklerin ifa edilmesi.
- İlgili mevzuatı gereğince saklanması gereken sağlık verilerinize ilişkin verilerin muhafaza edilmesi.
- Hasta dosyası oluşturulması.
- Ücret ödemelerinize istinaden fatura tanzim edilmesi.
- Veri güvenliğinizin sağlanması.
- Vergi ödemelerinin ifa edilmesi.
- İdari Kurum ve Kuruluşlar nezdinde idari yükümlülüklerin ifa edilmesi.
- Yargı Makamları nezdinde hukuki yükümlülüklerin ifa edilmesi.

Kişisel verileriniz KVKK madde 5/2/c uyarınca; Tıbbi teşhis, tedavi ve operasyon süreçleri sonrasında kontrollerinizi gerçekleştirebilmek, oluşabilecek komplikasyon süreçlerini yönetebilmek, sizinle birebir iletişime geçebilmek, kontrol randevu süreçlerini yönetebilmek amacıyla, Dr. Bilgehan Potoğlu tarafından açık rızanız aranmaksızın işlenecektir. Kişisel verileriniz KVKK madde 5/2/f uyarınca meşru menfaatlerimize istinaden; muayenehane güvenliğinin sağlanması, hasta memnuniyeti ve talep yönetiminin gerçekleştirilebilmesi amacıyla Dr. Bilgehan Potoğlu tarafından açık rızanız aranmaksızın işlenecektir. Kişisel verileriniz KVKK madde 6/3 uyarınca; Muayene, tıbbî teşhis, tedavi, operasyon ve bakım hizmetlerini yürütebilmek amacıyla, Kanun gereği sır saklama yükümlülüğü altında bulunan Dr. Bilgehan Potoğlu tarafından, özel nitelikli kişisel veri sayılan sağlık verileriniz açık rızanız aranmaksızın işlenecektir.

KİŞİSEL VERİLERİN AKTARILMA AMAÇLARI, ŞARTLARI, AKTARILABİLECEĞİ KİŞİ VE KURULUŞLAR

Kişisel Verilerin Aktarılma Amaçları

Dr. Bilgehan Potoğlu, kişisel veri işleme amaçları doğrultusunda ve varsa açık rıza, yoksa hukuki sebeplerle sınırlı olarak gerekli güvenlik önlemlerini almak suretiyle ilgili kişinin kişisel ve özel nitelikli kişisel verilerini üçüncü kişilere

aktarabilmektedir. Dr. Bilgehan Potoğlu, kişisel verileri KVKK'nın 8. ve 9. maddeleri ile belirtilen şartlar çerçevesinde aşağıdaki amaçlarla sınırlı olarak aktarmaktadır:

- Sağlık Bakanlığı Mevzuatları gereği yükümlülüklerin ifa edilebilmesi,
- İl Sağlık Müdürlükleri, İlçe Sağlık Müdürlükleri nezdinde idari yükümlülüklerin ifa edilmesi,
- Faaliyetlerin Mevzuata Uygun Yürütülmesi, -Yetkili Kişi, Kurum ve Kuruluşlara Bilgi Verilmesi.
- Muayene, koruyucu hekimlik, tıbbî teşhis, tedavi, operasyon ve bakım hizmetlerinin yürütebilmesi,
- Komplikasyon süreçlerinin yönetilebilmesi,
- Konsültasyon alınabilmesi,
- Sunulan sağlık hizmetleri ile ilgili 3. kişilerin tıbbi olarak bilgilendirilebilmesi,
- Çalışan Adaylarının Başvuru ve Seçme Süreçlerinin Yürütülmesi,
- Çalışanların İş Akdi ve Mevzuattan Kaynaklı Yükümlülüklerin Yerine Getirilmesi,
- Çalışanların Yan Haklar ve Menfaatleri Süreçlerinin Yürütülmesi,
- Finans ve Muhasebe İşlerinin Yürütülmesi,
- İş Faaliyetlerinin Yürütülmesi ve Denetimi,
- İş Sürekliliğinin Sağlanması Faaliyetlerinin Yürütülmesi,
- Veri güvenliğinin sağlanabilmesi ve denetlenebilmesi,
- Sözleşme Süreçlerinin Yürütülmesidir.

AKTARILMA ŞARTLARI

Dr. Bilgehan Potoğlu bu kapsamda Kanun'un 8. ve 9. maddelerinde öngörülen kişisel veri aktarım şartlarına uygun hareket etmektedir. Verileriniz aşağıda belirtilen kişisel veri işleme şartlarından bir veya birkaçına dayalı ve sınırlı olarak üçüncü kişilere aktarabilmektedir:

- Veri sahibinin açık rızasının olması,
- Kanunlarda kişisel verinin aktarılmasına ilişkin açık bir düzenleme olması,
- Veri sahibinin veya başkasının hayatı veya beden bütünlüğünün korunması için kişisel veri aktarımının zorunlu olması ve ilgili kişinin fiili imkânsızlık nedeniyle rızasını açıklayamayacak durumda veya rızasına hukuki geçerlilik tanınmıyor olması,
- Bir sözleşmenin kurulması veya ifasıyla doğrudan doğruya ilgili olmak kaydıyla sözleşmenin taraflarına ait kişisel verinin aktarılmasının gerekli olması,
- Dr. Bilgehan Potoğlu'nun hukuki yükümlülüğünü yerine getirmesi için kişisel veri aktarımının zorunlu olması,
- Kişisel verilerin, veri sahibi tarafından alenileştirilmiş olması,
- Bir hakkın tesisi, kullanılması veya korunması için kişisel veri aktarımının zorunlu olması,

-Veri sahibinin temel hak ve özgürlüklerine zarar vermemek kaydıyla, Dr. Bilgehan Potoğlu'nun meşru menfaatleri için kişisel veri aktarımının zorunlu olması.

Özel nitelikli kişisel veriler ise, aşağıdaki şartlardan birine dayalı ve sınırlı olarak yeterli önlemler alınmak kaydıyla aktarılabilir:

-İlgili kişinin açık rızasının olması,

-İlgili kişinin sağlığı ve cinsel hayatı dışındaki özel nitelikli kişisel verileri söz konusuysa kanunlarda bu verilerin aktarılmasına ilişkin açık bir düzenleme olması.

-İlgili kişinin sağlığına ve cinsel hayatına ilişkin özel nitelikli kişisel verileri söz konusuysa bu veriler kamu sağlığının korunması, koruyucu hekimlik, tıbbi teşhis, tedavi ve bakım hizmetlerinin yürütülmesi, sağlık hizmetleri ile finansmanının planlanması ve yönetimi amacıyla, sır saklama yükümlülüğü altında bulunan kişiler veya yetkili kurum ve kuruluşlar tarafından aktarılabilir.

Kişisel Verilerin Yurt İçinde Aktarılması

Dr. Bilgehan Potoğlu, KVKK'nın 8. maddesi gereğince yurt içinde veri aktarımı faaliyetlerini veri işleme şartlarına uygun olarak yürütmektedir.

Kişisel Verilerin Yurt Dışına Aktarılması

Dr. Bilgehan Potoğlu, KVKK'nın 9. maddesi gereğince yurt dışına veri aktarımı faaliyetlerini veri işleme şartlarına uygun olarak yürütmektedir. Kişisel verilerin KVKK uyarınca açık rıza alınmaksızın aktarıldığı durumlarda, ayrıca aktarılacağı yabancı ülke bakımından aşağıdaki koşullardan birinin varlığı gerekmektedir:

-Kişisel verilerin aktarıldığı yabancı ülkenin Kurul tarafından yeterli korumanın bulunduğu ülkeler statüsünde olması,

-Yeterli korumanın bulunmaması durumunda Türkiye'deki ve ilgili yabancı ülkedeki veri sorumlularının yeterli bir korumayı yazılı olarak taahhüt etmesi ve Kurul'dan izin alınması kaydıyla ilgili kişinin açık rızası aranmaksızın yurt dışına aktarılabilir.

KİŞİSEL VERİLERİN AKTARILDIĞI ALICI GRUPLARI

-Kişisel verilerinizi, uygun güvenlik düzeyini temin etmeye yönelik gerekli her türlü teknik ve idari tedbirlerin alınmasını sağlayarak, 359 sayılı Sağlık Hizmetleri Temel Kanunu, 663 sayılı Sağlık Bakanlığı ve Bağlı Kuruluşlarının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname, Ayakta Teşhis Ve Tedavi Yapılan Özel Sağlık Kuruluşları Hakkında Yönetmelik, Kişisel Sağlık Verileri Hakkında Yönetmelik ve ilgili diğer mevzuat hükümlerinin izin verdiği kurum veya kuruluşlara,

-T.C. Sağlık Bakanlığı ile İl Sağlık Müdürlükleri, Sağlık Bakanlığına bağlı sair birimlere, Sosyal Güvenlik Kurumu ve Türkiye Eczacılar Birliğine,

-İçişleri Bakanlığına bağlı güvenlik güçleri ve benzeri kolluk kuvvetlerine, Mahkemeler ve her türlü yargı makamına, kanunlarla yetkili kılınmış diğer resmi

mercilere, olası bir hukuki ihtilaf durumunda avukatımıza, yetki vermiş olduğunuz kanuni temsilcilere,

-Tıbbi teşhis ve tedavi için işbirliği içerisinde olduğumuz laboratuvarlar, özel hastaneler, tıbbi cihaz ve sağlık hizmeti sunan kurumlar ile özel sigorta şirketlerine, vergi ve finans danışmanları da dâhil olmak üzere danışmanlık aldığımız üçüncü kişilere, konsültasyon amacıyla diğer uzman hekimlere, sağlık hizmetlerini geliştirmek veya yürütmek üzere işbirliği yaptığımız kuruluş ve laboratuvarlar gibi üçüncü kişilere, faaliyetlerimizi yürütmek üzere sözleşmesel olarak hizmet aldığımız veya hizmet verdiğimiz kuruluşlara aktarılabilir.

Dr. Bilgehan Potoğlu Muayenehanesi, kişisel verilerin aktarılması durumunun zorunlu ve gerekli olduğu haller için tüm uyarıları yapmış, onam metinleri hazırlayarak imzalanmasını sağlamış ve gerekli çok yönlü denetim faaliyetlerini hayata geçirmiştir.

KİŞİSEL VERİLERİN MUHAFAZA EDİLMESİ

Dr. Bilgehan Potoğlu Muayenehanesi veri sorumlusu sıfatıyla, yukarıda belirtilen kişisel ve özel nitelikli kişisel verilerinizi kendi bünyesinde fiziki ve elektronik ortamlarda büyük bir hassasiyetle ve mevzuat hükümlerine riayet ederek, her türlü idari ve teknik tedbirleri alarak korumaktadır. Kişisel verilerin hukuka aykırı olarak işlenmesini ve erişilmesini engellemek amacıyla, uygun güvenlik düzeyini temin etmeye yönelik tedbirler çeşitli yöntemler ve güvenlik teknolojileri kullanarak gerçekleştirilmektedir. Kişisel verileriniz, sınırlılık ilkesinin bir gereği olarak verilerin işlendikleri amaç için gerekli olan sürelerin dolmasının ardından veri saklama ve imha politikamız gereğince silinmekte, yok edilmekte veya anonim hale getirilmektedir. Bu süre, hastadan hastaya ve veriden veriye değişiklik gösterebilir. Kişisel verilerinizin bir kısmı muayenehane dosyalarımızda ve mali kayıtlarımızda yazılı olarak saklanmaktadır. İletişim verileriniz, muayenehanemize ait cep telefonunun dahili ve SİM kart hafızasında saklanmaktadır. Elektronik ve dijital verileriniz hem muayenehane bilgisayarlarında, yedek sabit disklerde, hafıza kartlarında, USB sürücülerinde, e-mail sunucularında saklanmaktadır. Ön görüşme, tanı, tedavi ve takip sürecinde sosyal medya aracılığıyla ortaya çıkan kişisel veriler oluşturuldukları platformların ilgili hesapları ve kayıtları içerisinde saklanmaktadır. Elektronik verileriniz minimum iki basamaklı bir veri koruma sistemi ile muhafaza edilmektedir.

KİŞİSEL VERİ SAHİBİNİN HAKLARI

6698 sayılı KVKK'nın 11. maddesi gereğince, kişisel veri sahibinin hakları aşağıdaki gibidir:

- Mevzuat uyarınca tarafımıza başvurarak kişisel veri işlenip işlenmediğini öğrenme,
- Kişisel verileri işlenmişse buna ilişkin bilgi talep etme,

- Kişisel verilerin işleme amacını ve bunların amacına uygun kullanılıp kullanılmadığını öğrenme,
- Yurt içinde veya yurt dışında kişisel verilerin aktarıldığı üçüncü kişileri bilme,
- Kişisel verilerin eksik veya yanlış işlenmiş olması hâlinde bunların düzeltilmesini isteme,
- KVKK'nın 7. maddesinde öngörülen şartlar çerçevesinde kişisel verilerin silinmesini veya yok edilmesini isteme, (Sağlık kapsamındaki kişisel verilerin mevzuat kapsamında saklanmak yükümlülüğü bulunduğundan silinme hakkı Kişisel Sağlık Verileri Hakkında Yönetmelik uyarınca değerlendirilecektir.)
- Kişisel verilerin düzeltilmesi, silinmesi, yok edilmesi halinde bu işlemlerin, kişisel verilerin aktarıldığı üçüncü kişilere de bildirilmesini isteme, (Sağlık kapsamındaki kişisel verilerin mevzuat kapsamında saklanmak yükümlülüğü bulunduğundan silinme hakkı Kişisel Sağlık Verileri Hakkında Yönetmelik uyarınca değerlendirilecektir.)
- İşlenen verilerin münhasıran otomatik sistemler vasıtasıyla analiz edilmesi suretiyle kişinin kendisi aleyhine bir sonucun ortaya çıkmasına itiraz etme,
- Kişisel verilerin kanuna aykırı olarak işlenmesi sebebiyle zarara uğraması hâlinde zararın giderilmesini talep etme haklarına sahiptir.

Ayrıca belirli bir amaçla kişisel verilerinizi işlemek veya size bilgilendirici tanıtım faaliyetleri yapmak için onayınızı aldığımızda, onayınızı istediğiniz zaman geri alabilme hakkınız bulunmaktadır. Yukarıda belirtilen haklarınızı kullanmak için kimlik bilgilerinizi, kullanmak istediğiniz hakkı ve talebinizi açık ve anlaşılır şekilde detaylı anlatan metninizin ıslak imzalı bir nüshasını; "Hürriyet Mah. Akgün Sk. No:3-5 Asil Plaza K:2 D:5, 59030 Süleymanpaşa/Tekirdağ" adresine bizzat elden iletebilir veya noter kanalıyla/ iadeli taahhütlü posta ile "Kişisel Veri Bilgi Edinme Talebi" notu ile gönderebilirsiniz veya kayıtlı elektronik posta (KEP) adresi, güvenli elektronik imza, mobil imza ya da veri sorumlusuna daha önce bildirilen ve veri sorumlusunun sisteminde kayıtlı bulunan elektronik posta adresini kullanmak suretiyle, iletisim@drbilgehan.com e-posta adresine başvurabilirsiniz. Başvurularınızda, ad soyad, T.C. kimlik numarası, ikamet veya iş yeri adresi, varsa e-posta adresi, telefon numarası, başvuru yazılı ise imza ve talep konusu unsurlarının bulunması "Veri Sorumlusuna Başvuru Usul ve Esasları Hakkında Tebliğ" uyarınca zorunludur. Söz konusu unsurları içermeyen başvurular muayenehane tarafından reddedilecektir. Usule uygun başvurularınız en çok 30 gün içerisinde neticelendirilecektir. Bahse konu başvurular ücrete tabi olmayıp, Kanunun 13/2. maddesi uyarınca işlemin ayrıca bir maliyet gerektirmesi halinde, Kurulca belirlenen tarifiedeki ücret muayenehane tarafından alınacaktır. İşbu aydınlatma metninde, Kanundan ve sair mevzuat hükümlerinden doğan sebeplerle değişiklik yapma hakkı her zaman saklıdır. Op. Dr. Bilgehan Potoğlu Muayenehanesi

OP. DR. BİLGEHAN POTOĞLU MUAYENEHANESİ KİŞİSEL VERİLERİN KORUNMASI, SAKLANMASI VE İMHASI POLİTİKASI

GİRİŞ

Beyin ve Sinir Cerrahisi Uzmanı Operatör Doktor Bilgehan Potoğlu Muayenehanesi olarak faaliyet ve hizmet amaçlarımızla bağlantılı şekilde sağlık hizmeti sunduğumuz siz değerli hastalarımıza ve hasta yakınlarına, çalışanlarımıza ve bizimle ilişkili tüm üçüncü şahıslara ait her türlü kişisel verinin, 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu'na (KVKK) uygun olarak işlenmesi ve saklanmasına önem veriyoruz. İşbu “Kişisel Verilerin Korunması, Saklanması ve İmhası Politikası” (Politika) ile Dr. Bilgehan Potoğlu tarafından kişisel verilerin işleme amaçları doğrultusunda gereken sürede silinmesi veya yok edilmesine ilişkin yöntem ve sorumluluklar belirlenerek, temel prensipler düzenlenmektedir.

AMAÇ

Politikanın amacı Dr. Bilgehan Potoğlu tarafından; KVKK'ya, Kişisel Verilerin Silinmesi, Yok Edilmesi veya Anonim Hale Getirilmesi Hakkında Yönetmelik'e (Yönetmelik) ve ilgili mevzuat hükümlerine uygun bir biçimde yürütülen kişisel verilerin saklanması ile işlenen kişisel verilerin silinme veya yok edilmesine ilişkin imha süreçlerinin esaslarını belirlemek ve verileri işlenen gerçek kişileri bu hususta bilgilendirmektir.

KAPSAM

Politika; hastalarımızı, web sitesi ve sosyal medya hesapları kullanıcılarımızı, çalışanlarımızı, çalışan adaylarımızı, ziyaretçilerimizi, tedarikçi ve benzeri iş ilişkisinde bulunduğumuz kurumların yetkili ve çalışanları ile bizimle ilişkili tüm üçüncü şahısları kapsamakta olup, kişisel verilerin işlendiği tüm kayıt ortamları ve kişisel veri işlenmesine yönelik tüm faaliyetlerde uygulanmaktadır.

POLİTİKA VE İLGİLİ MEVZUATIN UYGULANMASI

Politika, KVKK, Yönetmelik ve 30286 sayılı Veri Sorumluları Sicili Hakkında Yönetmelik vb. ilgili düzenlemeler dayanak alınarak hazırlanmıştır.

TANIMLAR

Bu Politika'nın uygulanmasında kullanılan tanımlar aşağıda yer almaktadır:

Açık Rıza: Belirli bir konuya ilişkin, bilgilendirmeye dayanan ve özgür iradeyle açıklanan rıza. **Çalışanlar:** Dr. Bilgehan Potoğlu ile İş Kanunu uyarınca iş ilişkisinde bulunanlar ile staj eğitimi gören öğrenciler veya mezunlar.

İlgili Kişi: Kişisel verisi işlenen gerçek kişi.

İmha: Kişisel verilerin geri getirilemeyecek bir şekilde silinmesi, yok edilmesi veya anonim hale getirilmesi işlemi.

Periyodik İmha: Kanunda yer alan kişisel verilerin işlenme şartlarının tamamının ortadan kalkması durumunda kişisel verileri işleme, saklama ve imha politikasında belirtilen ve tekrar eden aralıklarla resen gerçekleştirilecek silme, yok etme veya anonim hale getirme işlemi. **Silme:** Kişisel verilerin ilgili kullanıcılar için hiçbir şekilde erişilemez ve tekrar kullanılamaz hale getirilmesi işlemi.

Yok Etme: Kişisel verilerin hiç kimse tarafından hiçbir şekilde erişilemez, geri getirilemez ve tekrar kullanılamaz hale getirilmesi işlemi.

Anonim Hale Getirme: Kişisel verilerin, başka verilerle eşleştirilerek dahi hiçbir surette kimliği belirli veya belirlenebilir bir gerçek kişiyle ilişkilendirilemeyecek hale getirilmesi işlemi.

Kayıt Ortamı: Tamamen veya kısmen otomatik olan ya da herhangi bir veri kayıt sisteminin parçası olmak kaydıyla otomatik olmayan yollarla işlenen kişisel verilerin bulunduğu her türlü ortamı ifade eder.

Kişisel Veri: Kimliği belirli veya belirlenebilir gerçek kişiye ilişkin her türlü bilgiyi ifade eder.

Özel Nitelikli Kişisel Veri: Kişilerin ırkı, etnik kökeni, siyasi düşüncesi, felsefi inancı, dini, mezhebi veya diğer inançları, kılık ve kıyafeti, dernek, vakıf ya da sendika üyeliği, sağlığı, cinsel hayatı, ceza mahkûmiyeti ve güvenlik tedbirleriyle ilgili verileri ile biyometrik ve genetik verileridir. **Kişisel Verilerin İşlenmesi:** Kişisel verilerin tamamen veya kısmen otomatik olan ya da herhangi bir veri kayıt sisteminin parçası olmak kaydıyla otomatik olmayan yollarla elde edilmesi, kaydedilmesi, depolanması, muhafaza edilmesi, değiştirilmesi, yeniden düzenlenmesi, açıklanması, aktarılması, devralınması, elde edilebilir hale getirilmesi, sınıflandırılması ya da kullanılmasının engellenmesi gibi veriler üzerinde gerçekleştirilen her türlü işlemidir.

Kişisel Veri İşleme Envanteri: Veri sorumlularının iş süreçlerine bağlı olarak gerçekleştirmekte oldukları kişisel verileri işleme faaliyetlerini; kişisel verileri işleme amaçları, veri kategorisi, aktarılan alıcı grubu ve veri konusu kişi grubuyla ilişkilendirerek oluşturdukları ve kişisel verilerin işlendikleri amaçlar için gerekli olan azami süreyi, yabancı ülkelere aktarımı öngörülen kişisel verileri ve veri güvenliğine ilişkin alınan tedbirleri açıklayarak detaylandırdıkları envanterdir.

Kurul: Kişisel Verileri Koruma Kurulu.

Kurum: Kişisel Verileri Koruma Kurumu.

Politika: Dr. Bilgehan Potoğlu tarafından kişisel verilerin işlenmesi, saklanması ve imhasında benimsenen ilkelerin düzenlendiği işbu Kişisel Verilerin Korunması, İşlenmesi ve İmhası Politikasını ifade eder.

Veri İşleyen: Veri sorumlusunun verdiği yetkiye dayanarak onun adına kişisel veri işleyen gerçek ve tüzel kişidir.

Veri Sorumlusu: Kişisel verilerin işleme amaçlarını ve vasıtalarını belirleyen, veri kayıt sisteminin kurulmasından ve yönetilmesinden sorumlu olan gerçek veya tüzel kişidir.

Veri Kayıt Sistemi: Kişisel verilerin belirli kriterlere göre yapılandırılarak işlendiği kayıt sistemidir.

Veri Sorumluları Sicil Bilgi Sistemi (Verbis): Veri sorumlularının Sicile başvuruda ve Sicile ilişkin ilgili diğer işlemlerde kullanacakları, internet üzerinden erişilebilen, Başkanlık tarafından oluşturulan ve yönetilen bilişim sistemidir.

Yönetmelik: 28 Ekim 2017 tarihli Resmi Gazetede yayımlanan Kişisel Verilerin Silinmesi, Yok Edilmesi veya Anonim Hale Getirilmesi Hakkında Yönetmelik'i ifade eder.

Bu Politika'da yer almayan tanımlar için KVKK tanımları geçerlidir.

İŞLENEN KİŞİSEL VERİ KATEGORİLERİ, İLGİLİ KİŞİ KATEGORİLERİ, VERİLERİN VERİ KONUSU KİŞİ GRUBUNA GÖRE SINIFLANDIRILMASI VE AKTARILDIĞI ALICI GRUPLARI

Kişisel Veri Kategorileri Dr. Bilgehan Potoğlu tarafından yürütülen kişisel veri işleme faaliyetleri kapsamında, işlenen kişisel veri kategorileri ve açıklamaları aşağıda düzenlenmiştir:

Kişisel Veri Kategorisi ve Açıklaması:

Kimlik: Ad, soyad, T.C. kimlik numarası, pasaport sureti veya geçici T.C. kimlik numarası, doğum tarihi ve sizi tanımlayabileceğimiz diğer kimlik verileridir.

İletişim: Telefon numarası (bildirdiğiniz sabit veya mobil telefon numaraları), elektronik posta adresiniz, sosyal medya hesaplarınız, danışma hattı ile yapılan görüşme kayıtlarınız ile elektronik posta veya sair vasıtalar aracılığı ile tarafımızla iletişime geçtiğinizde elde edilen kişisel verilerdir.

Özlük: Muayenehanemiz ile çalışma ilişkisi içerisinde olmanız kapsamında, gerçek kişilerin özlük haklarının oluşmasına temel olan bilgilerin elde edilmesine yönelik işlenen kişisel verilerdir. Çalışanların işe başlama tarihi, ücret, aylık çalışma gün sayısı gibi özlük işlemlerine dair yasa veya iş sözleşmesi gereği alınan veriler, aile bireyleri veya yakınlarına ait iletişim bilgisi, daha önce çalıştığı yerler v.b. tüm verilerdir.

Müşteri İşlem: Muayenehanemiz ile hizmet ilişkisi içerisinde olan gerçek kişilerin fatura verileridir.

İşlem Güvenliği: IP adresi bilgileri, tarayıcı bilgileri, çerez bilgileri, internet sitesi giriş çıkış bilgileri, şifre ve parola bilgileri ile kullanım sırasında elde edilen gezinme verileridir.

Finans: Kişilere ait her türlü finansal sonucu gösteren bilgi, belge ve kayıtlara ilişkin işlenen kişisel veriler ile kredi kartı bilgisi, banka hesap numarası, IBAN numarası ve fatura bilgileriniz gibi verilerdir.

Görsel Veriler: Fotoğraf kaydı verileridir.

Sağlık Bilgileri: Kan grubu bilgisi, kişisel sağlık bilgileri, kullanılan cihaz ve protez bilgileri, sağlık raporu, işe giriş periyodik muayene formu, tıbbi geçmiş, daha önce geçirmiş olduğunuz ameliyatlara/operasyonlara ilişkin veriler, cilt analiz bilgileri, laboratuvar sonuçları, test sonuçları, muayene verileri, reçete

bilgileri, sürekli olarak kullandığımız ilaçlar, ameliyat öncesi ve sonrası görsel veriler ve sair sağlık verileridir.

Cinsel Hayat: Cinsel hayata ilişkin verilerdir.

İlgili Kişi Kategorileri

İşbu Politika kapsamında yer alan hastalarımız, platform kullanıcılarımız, çalışanlarımız, çalışan adaylarımız ve üçüncü kişiler (tedarikçi ve benzeri iş ilişkisinde bulunduğumuz kurumların yetkili veya çalışanlarının) hakkında açıklamalara yer verilmektedir.

İlgili Kişi Kategorileri ve Açıklama:

Hizmet Alan Kişiler: Muayenehanemizde sunulan hizmetleri satın alan gerçek kişilerdir.

Çalışanlar: Muayenehanemiz ile çalışma ilişkisinde olan gerçek kişilerdir.

Çalışan Adayları: Muayenehanemize herhangi bir yolla iş başvurusunda bulunup öz geçmiş veya iş başvuru formu ile ilgili bilgilerini Muayenehanemizin incelemesine sunmuş olan gerçek kişilerdir.

İnternet Sitesi ve Sosyal Medya Kullanıcıları: Muayenehanemize ait www.drbilgehan.com internet sitemizi, sosyal medya hesaplarımızı herhangi bir amaç ile ziyaret eden ve kullanan kişilerdir.

İş Bağlantıları: (Gerçek kişi tedarikçiler, tüzel kişilerin gerçek kişi temsilcileri) Muayenehanemizin faaliyetlerini yürütürken iş ilişkisi içerisinde olduğu gerçek kişiler, tüzel kişilerin gerçek kişi temsilcileri, işbu kişiler nezdinde bulunan çalışanlar vb. tüm gerçek kişilerdir.

Kişisel Verilerin Veri Konusu Kişi Grubuna Göre Sınıflandırılması

Aşağıda kişisel veri kategorileri ve ilgili kişi kategorileri eşleştirilerek açıklanmaktadır:

Kimlik Verileri: Hizmet Alan Kişiler, Veli/Vasi yada Temsilci, İnternet Sitesi ve Sosyal Medya Kullanıcıları, Çalışanlar, Çalışan Adayları ve Tedarikçiler.

İletişim Verileri: Hizmet Alan Kişiler, Veli/Vasi yada Temsilci, İnternet Sitesi ve Sosyal Medya Kullanıcıları, Çalışanlar, Çalışan Adayları ve Tedarikçiler.

Özlük Verileri: Çalışanlar ve Çalışan Adayları.

Müşteri İşlem Verileri: Hizmet Alan Kişiler ve Tedarikçiler.

İşlem Güvenliği Verileri: Hizmet Alan Kişiler, İnternet Sitesi ve Sosyal Medya Kullanıcıları ile Çalışanlar.

Finansal Veriler: Hizmet Alan Kişiler, Çalışanlar ve Tedarikçiler.

Görsel Veriler: Hizmet Alan Kişiler. Sağlık Verileri Hizmet Alan Kişiler, Potansiyel Hizmet Alıcısı ve Çalışanlar.

Cinsel Hayat Verileri: Hizmet Alan Kişiler.

Kişisel Verilerin Aktarıldığı Alıcı Grupları

Politika kapsamında yer alan kişisel veriler, Dr. Bilgehan Potoğlu tarafından aşağıda sıralanan alıcı gruplarına belirtilen amaçlar doğrultusunda aktarılabilmektedir.

Alıcı Grupları ve Kişisel Veri Aktarım Amaçları:

Tedarikçiler: Muayenehanemizin faaliyetlerini yerine getirebilmesi ve gerekli hizmetlerin sunulması amaçlarıyla sınırlı olarak.

Hukuken Yetkili Kamu Kurum ve Kuruluşları: Yetkili kamu kurum ve kuruluşlarının hukuki yetkisi dâhilinde talep ettiği amaçla sınırlı olarak.

Hukuken Yetkili Gerçek Kişiler veya Özel Hukuk Tüzel Kişileri: Yetkili özel hukuk kişilerinin hukuki yetkisi dahilinde talep ettiği amaçla sınırlı olarak.

KAYIT ORTAMLARI

Kişisel veriler, aşağıda belirtilen ortamlarda hukuka uygun olarak güvenli bir şekilde kaydedilir ve saklanır.

Elektronik ortamlar:

Sunucular: Merkezi sunucu, veri merkezi sunucuları, yedekleme, e-posta, web, dosya paylaşımı vb.

Yazılımlar: Ofis yazılımları vb.

Bilgi güvenliği cihazları: Güvenlik duvarı, saldırı tespit ve önleme, antivürüs vb.

Elektronik cihazlar: Ağ cihazları, masaüstü ve dizüstü bilgisayarlar, taşınabilir cihazlar (USB, hard disk, hafıza kart vb.), yazıcılar, tarayıcılar, fotokopi makinesi, mobil cihazlar (Telefon, tablet vb.) ve optik disklerdir.(CD vb.)

Fiziksel ortamlar: Birim dolapları, arşiv, Manuel veri kayıt sistemleri, (formlar, defterler vb.), Yazılı, basılı ve görsel ortamlardır.

KİŞİSEL VERİLERİN KORUNMASINA DAİR HUSUSLAR

Dr. Bilgehan Potoğlu, KVKK'nın 12. maddesine uygun olarak, kişisel verilerin hukuka aykırı olarak işlenmesi ile verilere hukuka aykırı olarak erişilmesini önlemek için korunacak verinin niteliğine uygun güvenlik düzeyini temin etmeye yönelik gerekli idari ve teknik tedbirleri almakta, bu kapsamda gerekli denetimleri yapmaktadır.

İdari Tedbirler

Kişisel verilerin hukuka aykırı olarak işlenmesini önlemek, verilere hukuka aykırı olarak erişilmesini önlemek ve verilerin muhafazasını sağlamak için alınan başlıca idari tedbirler aşağıda listelenmiştir: Dr. Bilgehan Potoğlu tarafından yürütülen kişisel veri işleme faaliyetleri belirlenerek, düzenli olarak güncellenen kişisel veri envanteri hazırlanmıştır. Kişisel veri işlemeye başlamadan önce ilgili kişileri aydınlatma yükümlülüğü yerine getirilmektedir. Çalışanların kişisel veri güvenliğine ilişkin sorumlulukları, görev tanımlarında belirlenmiş ve bu konudaki sorumluluklarının farkında olmaları sağlanmıştır. Çalışanların niteliğinin geliştirilmesine yönelik olarak, kişisel verilerin korunması, hukuka uygun olarak işlenmesi, kişisel verilerin hukuka aykırı olarak işlenmesinin ve verilere hukuka aykırı olarak erişilmesinin önlenmesi, iletişim teknikleri, teknik bilgi beceri, bilgi

güvenliği eğitimleri ile 657 sayılı Kanun ve ilgili diğer mevzuat hakkında eğitimler verilmektedir. Uyum gerekliliklerinin sağlanması hususunda uygulama kuralları belirlenmekte, bu hususların ve uygulamanın sürekliliğini sağlamak için Muayenehane içi politikalar hayata geçirilerek denetimler yapılmaktadır. Çalışanlara yürütülen faaliyetlere ilişkin kişisel verilerin korunması mevzuatı ve veri güvenliği kapsamında gizlilik taahhütnameleri imzalatılmaktadır. Hizmet alan kişiler, tedarikçiler ve üçüncü şahıslar ile imzalanan sözleşme ve belgelere, kişisel verilerin hukuka uygun olarak işlenmesi, korunması ve veri gizliliğini sağlamak amacıyla hükümler eklenmiş, tarafların sorumlulukları açıkça düzenlenerek hukuka ve sözleşmeye aykırı veri işleme faaliyetleri için yaptırım getiren hükümler düzenlenmiştir. İşlenen kişisel verilerin hukuka aykırı yollarla başkaları tarafından elde edilmesi hâlinde, bu durum en kısa sürede ilgisine ve Kurul'a bildirilecektir.

Teknik Tedbirler

Kişisel verilerin hukuka aykırı olarak işlenmesini, verilere hukuka aykırı olarak erişilmesini önlemek ve verilerin muhafazasını sağlamak adına teknolojinin imkân verdiği ölçüde önlemler alınmakta ve alınan önlemler güncellenmektedir, başlıca teknik tedbirler aşağıda listelenmiştir: Kişisel verilerin hukuka aykırı olarak işlenmesini önlemeye yönelik riskler belirlenmekte, bu risklere uygun teknik tedbirlerin alınması sağlanmakta ve alınan tedbirlere yönelik kontroller yapılmaktadır. Erişim prosedürleri oluşturularak kişisel verilere erişim ile ilgili raporlama ve analiz çalışmaları yapılmaktadır. Elektronik olan veya olmayan ortamlarda saklanan kişisel verilere erişim kısıtlanarak yalnızca yetkili kişilerin, kişisel verinin saklanma amacı ile sınırlı olarak bu verilere erişmesine izin verilmektedir, uygunsuz erişimler veya erişim denemeleri kontrol altında tutulmaktadır. Bilişim sistemlerine erişim ve kullanıcıların yetkilendirilmesi, erişim ve yetki matrisi ile güvenlik politikaları aracılığı ile yapılmaktadır. Bilişim sistemleri teçhizatı, yazılım ve verilerin fiziksel güvenliği için gerekli önlemler alınmaktadır. Bilişim sistemleri üzerindeki güvenlik zafiyetlerinin tespitine yönelik güvenlik testleri ve araştırmaları yapılmakta, yapılan test ve araştırmalar sonucunda tespit edilen mevcut ya da muhtemel risk teşkil eden hususlar giderilmektedir. Muayenehane tarafından hizmet sunulan internet sayfası HTTPS yöntemi kullanılarak SHA 256 Bit RSA algoritmasıyla şifrelenmektedir. Kişisel verilerin işlendiği elektronik ortamlarda güçlü parolalar kullanılmaktadır. Silinen kişisel verilerin ilgili kullanıcılar için erişilemez ve tekrar kullanılamaz olması için gerekli tedbirleri alınmaktadır. Güvenlik açıkları takip edilerek uygun güvenlik yamaları yüklenmekte ve bilgi sistemleri güncel halde tutulmaktadır. Çevresel tehditlere karşı bilişim sistemleri güvenliğinin sağlanması için, donanımsal (sistem odasına sadece yetkili personelin girişini sağlayan erişim kontrol sistemi, yangın söndürme sistemi, iklimlendirme sistemi vb.) ve yazılımsal (virüs koruma programları, güvenlik duvarları, ağ erişim kontrolü, zararlı yazılımları engelleyen sistemler vb.) önlemler alınmaktadır. Mevzuat

tarafından birtakım kişisel verilere, hukuka aykırı olarak işlendiğinde kişilerin mağduriyetine ve ayrımcılığa sebep olma riskleri nedeniyle özel önem verilmiştir. Özel Nitelikli Kişisel Verilerin İşlenmesinde Veri Sorumlularınca Alınması Gereken Yeterli Önlemler” ile ilgili Kurulun 31.01.2018 tarih ve 2018/10 sayılı kararı uyarınca; Dr. Bilgehan Potoğlu tarafından Muayenehane bünyesinde azami hassasiyet gösterilerek özel nitelikli kişisel verilerin güvenliğine yönelik olarak kuralları net bir şekilde belli, yönetilebilir ve sürdürülebilir ayrı bir politika belirlenmiştir: Özel nitelikli kişisel veri işleme süreçlerinde yer alan çalışana yönelik özel nitelikli kişisel veri güvenliği konusunda eğitimler verilmiş, gizlilik sözleşmeleri yapılmış, verilere erişim yetkisine sahip kullanıcıların yetki kapsamı ve süreleri net olarak tanımlanmıştır. Verilerin bulunduğu ortamlara ait güvenlik güncellemeleri takip edilerek, gerekli güvenlik testleri yapıp, test sonuçları kayıt altına alınmaktadır. Özel nitelikli kişisel verilerin işlendiği, muhafaza edildiği veya erişildiği fiziksel ortamların yeterli güvenlik önlemleri (elektrik kaçağı, yangın, su baskını, hırsızlık vb. durumlara karşı) alınmakta, fiziksel güvenliği sağlanarak yetkisiz giriş çıkışlar engellenmektedir. Özel nitelikli kişisel verilerin e-posta yoluyla aktarılması gerekiyorsa şifreli olarak kurumsal e-posta adresiyle veya KEP hesabı kullanılarak aktarılmaktadır. Farklı fiziksel ortamlardaki sunucular arasında aktarma gerçekleştiriliyorsa, FTP yöntemiyle veya plesk control paneli üzerinden online olarak veri aktarımı gerçekleştirilmektedir. Kağıt ortamı yoluyla aktarımı gerekiyorsa evrakın çalınması, kaybolması ya da yetkisiz kişiler tarafından görülmesi gibi risklere karşı gerekli önlemler alınmakta ve evrak gizli formatta gönderilmektedir.

Kişisel Verilerin Yetkisiz Bir Şekilde İfşası Durumunda Alınacak Tedbirler

KVKK’nun 12. maddesine uygun olarak işlenen kişisel verilerin kanuni olmayan yollarla başkaları tarafından elde edilmesi halinde, bu durumun en kısa sürede ilgili kişisel veri sahibine ve KVK Kurulu’na bildirilmesi sağlanacaktır. Bu kapsamda Dr. Bilgehan Potoğlu tarafından bu durumun öğrenildiği tarihten itibaren gecikmeksizin ve en geç 72 saat içinde Kurula bildirimde bulunularak, veri ihlalden etkilenen kişilerin belirlenmesini müteakip ilgili kişilere de makul olan en kısa süre içerisinde, ilgili kişinin iletişim adresine ulaşılabiliriyorsa doğrudan, ulaşamıyorsa veri sorumlusunun kendi web sitesi üzerinden yayımlanması gibi uygun yöntemlerle bildirim yapılacaktır. Veri ihlal bildirimlerinde, Kurula ve ihlalden etkilenmiş kişilere bildirim yapılmasındaki amaç, ihlal nedeniyle bu kişiler hakkında ortaya çıkabilecek olumsuz sonuçların bir an önce önüne geçilmesi veya en aza indirilmesine imkan verecek önlemler alınmasını sağlamaktır.

KİŞİSEL VERİLERİN SAKLANMASINA VE İMHASINA DAİR HUSUSLAR

Kişisel Verilerin Saklanması ve İmha Edilmesi

Dr. Bilgehan Potoğlu tarafından elde edilen kişisel veriler, verinin niteliği, işlenme amaçları ve kullanım sıklığı gibi esaslara bağlı olarak farklı ortamlarda başta KVKK hükümleri olmak üzere ilgili mevzuata uygun olarak güvenli bir şekilde kaydedilir, saklanır ve imha edilir.

Kişisel Verilerin Saklanma ve İmha Süreleri

Dr. Bilgehan Potoğlu, faaliyetleri kapsamında işlemekte olduğu kişisel verileri ilgili mevzuatta belirtildiği ya da işlendikleri amaç için gerekli olan süre kadar muhafaza etmektedir. Bu çerçevede öncelikle ilgili mevzuatta kişisel verilerinin ne kadar süre saklanması gerektiği ifade edilmiş ise bu süreye uygun davranılmakta, ifade edilmemiş ise o veriyi işlerken sunulan hizmetlere bağlı olarak işlenmesini gerektiren süre dikkate alınmaktadır. Sürenin bitimi, veri sahibinin talebi veya verinin işlenmesini gerektiren amacın ortadan kalkması halinde, kişisel veriler Dr. Bilgehan Potoğlu tarafından silinmekte veya yok edilmektedir. İşlenen kişisel verilerin saklama süreleri ile ilgili detaylı bilgi, işbu Politika'nın Ek.2'sinde yer almaktadır.

Kişisel Verilerin İmhasını Gerektiren Sebepler

Dr. Bilgehan Potoğlu tarafından, faaliyetleri çerçevesinde işlenmiş olan kişisel veriler aşağıdaki sebepler doğrultusunda ilgili kişinin talebi üzerine ya da re'sen silinir veya yok edilir. İşlenmesine esas teşkil eden ilgili mevzuat hükümlerinin değiştirilmesi veya ilgası, Kişisel verilerin işlenmesini gerektiren tüm amaçların ve saklanmasını gerektiren sebeplerin ortadan kalkması, Kişisel verileri işlemenin sadece açık rıza şartına istinaden gerçekleştiği hallerde, veri sahibinin rızasını geri alması, Veri sahibinin KVKK kapsamında yer alan haklarını kullanarak kişisel verilerinin imha edilmesini talep etmesi ve yapılan başvurunun Dr. Bilgehan Potoğlu tarafından reddedilmesi, verilen cevabın yetersiz bulunması veya Kanunda öngörülen süre içinde cevap verilmemesi hallerinde; Kurula şikâyetle bulunması ve bu talebin Kurul tarafından uygun bulunması, Kişisel verilerin saklanmasını gerektiren azami sürenin geçmiş olmasına rağmen, kişisel verileri daha uzun süre saklamayı haklı kılacak herhangi bir şartın mevcut olmaması durumlarıdır.

Kişisel Verilerin Hukuka Uygun Olarak İmha Edilmesi

Kanun ve ilgili diğer kanun hükümlerine uygun olarak işlenmiş olmasına rağmen, kişisel verilerin işlenmesini ve saklanmasını gerektiren amacın ortadan kalkması hâlinde kişisel veriler, re'sen veya veri sahibinin talebi üzerine Dr. Bilgehan Potoğlu tarafından silinir veya yok edilir. Dr. Bilgehan Potoğlu, kişisel verilerin silinmesi veya yok edilmesinde yukarıda belirtilen teknik ve idari tedbirlere, ilgili mevzuat hükümlerine, Kurul kararlarına ve işbu Politika'ya uygun olarak hareket

etmektedir. Bu kapsamda yapılan bütün işlemler kayıt altına alınır ve söz konusu kayıtlar, diğer hukuki yükümlülükler hariç olmak üzere en az üç yıl süreyle saklanır. Kurul tarafından aksine bir karar alınmadıkça, kişisel verilerin imhasına ilişkin silme veya yok etme yöntemlerinden uygun olan seçilmekle birlikte, ilgili kişinin talebi halinde ise uygun yöntem gerekçesi açıklanmak suretiyle seçilerek uygulanmaktadır. Kişisel verilerin imhasına yönelik, Dr. Bilgehan Potoğlu tarafından alınan başlıca teknik ve idari tedbirler aşağıda listelenmiştir: Dr. Bilgehan Potoğlu, çalışanlarına kişisel verilerin periyodik ve usulüne uygun imha edilmesi konusunda bilgilendirmekte ve eğitim vermektedir. Kişisel veri imha işlemi, Dr. Bilgehan Potoğlu tarafından gerçekleştirilmektedir. Dr. Bilgehan Potoğlu, saklama ve veri imha süreleri bazında kişisel veri envanterini değerlendirip takip ederek denetimler yapmaktadır. Üçüncü kişiler ile imzalanan sözleşme ve belgelere, kişisel verilerin hukuka uygun olarak işlenmesi, saklanması ve işleme amacının ortadan kalkması, saklama süresinin bitmesi veya veri sahibinin talep etmesi üzerine imha edilmesine ilişkin hükümler eklenmiştir.

Kişisel Verilerin İmha Edilme Yöntemleri

1-Kişisel Verilerin Silinmesi

Kişisel verilerin silinmesi, kişisel verilerin ilgili kullanıcılar için hiçbir şekilde erişilemez ve tekrar kullanılamaz hale getirilmesi işlemidir. Dr. Bilgehan Potoğlu, kişisel verileri silmek için verilerin kaydedildiği ortama bağlı olarak aşağıda belirtilen yöntemleri kullanabilmektedir:

Yazılımdan güvenli olarak silme: Tamamen veya kısmen otomatik olan yollarla işlenen ve dijital ortamlarda muhafaza edilen veriler silinirken; ilgili kullanıcılar için hiçbir şekilde erişilemez ve tekrar kullanılamaz hale getirilecek biçimde verinin ilgili yazılımdan silinmesine ilişkin yöntemler kullanılır.

Fiziksel ortamda yer alan kişisel veriler: İlgili kişisel verilerin fiziksel olarak kesilerek belgeden çıkartılması veya geri döndürülemeyecek ve teknolojik çözümlerle okunamayacak şekilde sabit mürekkep kullanılarak görünmeyecek hale getirilmesi, üzeri okunamayacak şekilde çizilerek, boyanarak, silinerek karartma işlemi uygulanmasıdır.

2-Kişisel Verilerin Yok Edilmesi

Kişisel verilerin yok edilmesi, kişisel verilerin hiç kimse tarafından hiçbir şekilde erişilemez, geri getirilemez ve tekrar kullanılamaz hale getirilmesi işlemidir. Dr. Bilgehan Potoğlu, kişisel verileri silmek için verilerin kaydedildiği ortama bağlı olarak aşağıda belirtilen yöntemlerden bir veya birkaçını kullanabilmektedir:

FTP veya plesk control paneli içine online sunucu da kayıtlı olan veriler: Kişisel verilerden saklanmasını gerektiren süre sona erenlerin yazılım panelinden silinerek yok edilmesi işlemidir. Fiziksel ortamda yer alan kişisel veriler: Kâğıt ortamında yer alan kişisel verilerden saklanmasını gerektiren süre sona erenler, kâğıt kırpma makinelerinde veya yakma yöntemi ile geri döndürülemeyecek şekilde yok edilir. Orijinal kâğıt formattan tarama yoluyla, elektronik ortama

aktarılan kişisel veriler ise bulundukları ortama göre uygun yöntemlerle yok edilirler.

Kişisel Verileri Saklama ve İmha Süreçlerinde Yer Alanların Unvanları, Birimleri ve Görev Tanımları

Kişisel veri saklama ve imha sürecinde yer alan personelin unvanlarına ve görev tanımlarına işbu Politika'nın Ek-1'inde yer alan listeden ulaşabilirsiniz.

Kişisel Verilerin Periyodik İmha Süreleri

Dr. Bilgehan Potoğlu, kişisel verileri silme veya yok etme yükümlülüğünün ortaya çıktığı tarihi takip eden ilk periyodik imha işleminde, kişisel verileri silmekte veya yok etmektedir. Yönetmeliğin 11. maddesi gereğince, periyodik imha süresini 6 ay olarak belirlemiştir; ancak telafisi güç veya imkânsız zararların doğması ve açıkça hukuka aykırılık olması halinde, Kurul'un bu madde ve imha süreleri tablosunda belirlenen süreleri kısaltabileceği kabul edilmektedir. Buna göre, her yıl Haziran ve Aralık aylarında periyodik imha işlemi gerçekleştirilir.

KİŞİSEL VERİLERİN SAKLANMASINA VE İMHASINA DAİR GÖREVLER

Dr. Bilgehan Potoğlu tarafından kişisel verilerin korunması mevzuatına uygunluğun sağlanması, muhafazası, sürdürülmesi, yönetilmesi ve geliştirilmesine önem verilmektedir. Bu kapsamda aşağıdaki görevler yerine getirilmektedir: Kişisel verilerin işlenmesi, saklanması, korunması ve imhası ile ilgili temel politikaları hazırlamak, politikaların uygulanmasını sağlamak, mevzuata ve Muayenehane politikasına uyumluluk sürecini koordine etmek ve yönetmek, Dr. Bilgehan Potoğlu'nun veri sorumlusu sıfatıyla yürütmüş olduğu faaliyetler kapsamında ilgili veri sahipleri ile iletişimi koordine etmek, Kurul'un talep, istek, şikâyet ve bildirimleri ile ilgili Muayenehane bünyesinde gerekli faaliyet ve düzenlemeleri yapmak, süreçleri organize etmek, İlgili kişilerden gelecek talep, istek, şikâyet ve bildirimleri ile ilgili Muayenehane bünyesinde gerekli faaliyet ve düzenlemeleri yapmak, Kişisel veri işleme envanterini güncellemek ve veri işleme faaliyetlerini takip etmek, raporlamak ve değişiklik olması halinde Verbis'de gerekli güncellemeleri yapmak, Çalışanların farkındalığı için eğitimler organize etmek ve verimliliği ölçmek, İş birliği içerisinde olduğu kurumlar nezdinde bilgilendirmeler yapmak, Kişisel veri işleme faaliyetlerine ilişkin denetimin ne şekilde yerine getirileceğine karar vermek ve bu kapsamda gerekli koordinasyonu sağlamak, KVKK uyumluluğu kapsamında kişisel veri işleme faaliyetlerinde oluşabilecek riskleri tespit ederek gerekli önlemlerin alınmasını temin etmek, Data gizliliği ihlali durumları ile ilgili süreçleri ve düzeltici faaliyetleri yönetmek, Kurul duyuruları ve mevzuata ilişkin gelişmeleri takip etmek, ilgili yerlerde uygulamaya alınmasını sağlamak ve gerekli bildirimlerde bulunmaktır.

GÜNCELLEME VE DEĞİŞİKLİKLER

Dr. Bilgehan Potoğlu tarafından iş bu Politika, ihtiyaç duyuldukça gözden geçirilir ve gerekli olan bölümler güncellenir. Kanun'da yapılan değişiklikler nedeniyle, Kurul kararları uyarınca veya sektördeki ya da bilişim alanındaki gelişmeler doğrultusunda işbu Politika ve bu Politika'ya bağlı ve ilişkili diğer politikalarda değişiklik yapma hakkı saklı tutulmaktadır. Politika'da yapılan değişiklikler derhal metne işlenmekte ve değişikliklere ilişkin açıklamalar Politika'nın sonunda açıklanmaktadır.

POLİTİKANIN YAYINLANMASI VE SAKLANMASI

Politika, ıslak imzalı (basılı kâğıt) ve elektronik ortamda olmak üzere iki farklı ortamda yayımlanır, internet sayfasında kamuya açıklanır. Basılı kâğıt nüshası da dosyasında saklanır.

POLİTİKANIN YÜRÜRLÜĞÜ VE YÜRÜRLÜKTEN KALDIRILMASI

Politika, internet sitesinde yayınlanmasının ardından yürürlüğe girmiş kabul edilir. Yürürlükten kaldırılmasına karar verilmesi halinde, Politika'nın ıslak imzalı eski nüshaları iptal edilerek (iptal yazılarak) imzalanır ve en az 5 yıl süre ile saklanır.

Ekler:**Ek-1: Kişisel Verileri Saklama ve İmha Süreçlerinde Yer Alanların Unvanlarına, Birimlerine ve Görev Tanımlarına İlişkin Metin**

Asistan: Özel nitelikli kişisel veriler haricindeki kişisel verilerin işlenmesi, korunması ve saklamasına ilişkin süreçlerin işlerliğinin denetlenmesi, süreçlerin saklama süresine uygunluğunun sağlanması ve periyodik imha sürecinin yönetimi, finans ve muhasebeye ilişkin süreçlerin yönetimi.

Ek-2: Kişisel Verileri Saklama ve İmha Süreleri Metni

Kişisel veriler, aşağıdaki metinde belirtilen süreler boyunca saklanacak, süre sonunda ise yok edilecektir.

Kimlik: Hizmet akdinin sona ermesinden itibaren 20 Yıl Saklama süresinin bitimini takip eden 180 gün içerisinde.

İletişim: Hizmet akdinin sona ermesinden itibaren 20 Yıl Saklama süresinin bitimini takip eden 180 gün içerisinde

Özlük: Hizmet akdinin sona ermesinden itibaren 10 Yıl Saklama süresinin bitimini takip eden 180 gün içerisinde

Müşteri İşlem: Hizmet akdinin sona ermesinden itibaren 5 Yıl Saklama süresinin bitimini takip eden 180 gün içerisinde

İşlem Güvenliği: Verilerin elde edilmesinden itibaren 2 Yıl Saklama süresinin bitimini takip eden 180 gün içerisinde

Finans: Hizmet akdinin sona ermesinden itibaren 5 Yıl Saklama süresinin bitimini takip eden 180 gün içerisinde

Görsel Veriler: Hizmet akdinin sona ermesinden itibaren 20 Yıl Saklama süresinin bitimini takip eden 180 gün içerisinde

Sağlık Verileri: Hizmet akdinin sona ermesinden itibaren 20 Yıl Saklama süresinin bitimini takip eden 180 gün içerisinde

Cinsel Hayat: Hizmet akdinin sona ermesinden itibaren 20 Yıl Saklama süresinin bitimini takip eden 180 gün içerisinde

Muayenehanenin ilgili kişisel veriyi kullanma amacı sona ermedi ise, mevzuat gereği ilgili kişisel veri için öngörülen saklama süresi tabloda yer alan sürelerden fazla ise veya konuya ilişkin dava zaman aşımı süresi kişisel yerinin tabloda yer alan sürelerden fazla saklanması gerektiriyorsa, yukarıdaki tabloda yer alan süreler uygulanmayabilecektir. Bu halde kullanım amacı, özel mevzuat veya dava zaman aşımı süresinden hangisi daha sonra sona eriyor ise, o süre uygulama alanı bulacaktır. Yukarıdaki süreler, çalışanlar için iş sözleşmesinin feshi tarihinden, tedarikçi ve hizmet alan kişiler için sözleşmenin sona erme tarihinden veya sözleşme yoksa son işlemin yapıldığı tarihten itibaren başlar. Op. Dr. Bilgehan Potoğlu Muayenehanesi

Ek-3: Açık Rıza Beyanı Metni

AÇIK RIZA BEYANI

Dr. Bilgehan Potoğlu tarafından Kişisel Verilerin Korunması Kanunu (KVKK) kapsamında hazırlanan Aydınlatma Metnini okuduğumu ve anladığımı, ayrıca konuya ilişkin tarafıma sözlü bilgi verildiğini,

Aydınlatma Metninde detaylı olarak yer alan kişisel verilerimin işleme amaçlarına, toplanma yöntemleri ve hukuki sebeplerine, verilerimin aktarılabilirliği zorunlu hallerde, veri güvenliği kapsamında alınan tedbirlere ve verilerimin korunmasına yönelik başvuru haklarıma dair bilgilendirildiğimi,

KVKK'da tanımlanan özel nitelikli kişisel verilerimde dahil olmak üzere tüm kişisel verilerimin yukarıdaki esaslar çerçevesinde Dr. Bilgehan Potoğlu ve çalışanları tarafından kaydedilmesini, saklanmasını ve sayılan zorunlu hallerde aktarılmasını, Sunulan tıbbî teşhis, tedavi, bakım ve kontrol hizmetleri ile uygulamalarına ilişkin yenilik ve gelişmelerin bildirilmesini, süreklilik arz eden tedaviler için gelen randevu tarihlerinin hatırlatılmasını,

Paylaşmış olduğum kişisel verilerin doğru ve güncel olduğunu, işbu bilgilerde değişiklik olması halinde değişiklikleri bildireceğimi,

Ayrıca Dr. Bilgehan Potoğlu tarafından, tarafıma e-posta, sms gönderilmesini ve mobil araçlarla iletişim kurulmasını AÇIK RIZAM İLE KABUL EDERİM.

Adı Soyadı:

TC Kimlik Numarası:

E-mail:

Tel:

İmza: